

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;- обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; |  |  |
| **5.** | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | Постоянно | Директор школы  |
| **6.** | Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс. | Постоянно | Директор школы  |
| **7.** | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | Постоянно | Директор школы  |
| **8.** | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | Постоянно | Директор школы  |
| **9.** | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда | Постоянно | Директор школы  |
| **10.** | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МОУ Безлыченская СОШ | Постоянно | Директор школы  |
|  | **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** |  |  |
| 1. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ | Январь - март  | Директор школыЗам. директора по УВР |
| 2. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы. | В течение года | Директор школыЗам. директора по ВР |
| 3. | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | Постоянно | Директор школы  |
| 4. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | В течение года | Зам. директора по УВР  |
| 5. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту | Директор школы |
| 6. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. | В течение года | Учитель обществознания  |
| 7. | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | Март  | Учитель обществознания, психолог  |
| 8. | Беседа «Мои права». | Февраль  | Библиотекрь |
| 9. | Диспут «Противодействие коррупции» (9-11 классы) | Сентябрь  | Зам. директора по ВР  |
| 10. | Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции» | октябрь  | Зам.директора по ВР. кл. руководители 1-11 классы |
| 11. | Акция «Нет коррупции» | ноябрь  | Зам. директора по ВР.  |
| 12. | Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы:«Если бы я стал президентом»,«Легко ли всегда быть честным?» | Апрель  | Учителя русского языка. Классные руководители 7-11 классов |
| 13. | Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности:-Мои права. (5-7 класс)-Потребности и желания.(1-4 класс).-Гражданское общество и борьба с коррупцией.(8-11 класс) | Февраль-май  | Зам. директора по ВРКлассные руководители1-11 классов |
| 14. | Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-11 классы)-Роль государства в преодолении коррупции.-СМИ и коррупция. | Декабрь  | Классные руководители. 1-11 классов |
| 15. | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: оформление стенда в школе; проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе | Декабрь  | Зам. директора по ВРКлассные руководители 1-11 классы |
|  | **Работа с педагогами** |  |  |
| 1. | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | Январь  | Кл. руководители 1-11 классы |
| 2. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | Постоянно | Зам.директора по ВР  |
| 3. | Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» | Сентябрь  | Руководитель ШМО  |
| 4. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | Март  | Зам.директора по ВР  |
|  | **Работа с родителями** |  |  |
| 1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | Зам.директора по ВР. |
| 2. | Участие в публичном отчете школы | сентябрь | Директор школы Ткачека Л. В. |
| 3. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | сентябрь-октябрь  | Директор школы  |
| 4 | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся | в течение года | Кл. руководители 1-11 классы |
| 5 | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов. | Родительский комитет | По мере проведения мероприятий |